

OFFRE D'EMPLOI

Présentation société

SDEM HYDRO est spécialisée dans la conception et le montage hydromécanique. Filiale détenue à 100% par HYDROKARST, vous intégrerez une PME dynamique.

Intitulé du poste : Chef de chantier

Secteur d'activité : Hydroélectricité / Conception et montage d'équipements métalliques (pour les barrages) / Conduites forcées

Siège : Sassenage

Type de contrat : contrat à durée indéterminée

Date optimum d'intégration : au plus tôt

Expérience exigée : 2 ans

PERMIS B + Véhicule : Oui

Déplacements : Suivant le lieu du chantier

Rémunération : en fonction du profil

DETAIL MISSION

Rattachement : Chargé d'affaires

MISSIONS GENERALES DU POSTE

- ⇒ De la préparation à la clôture du chantier, vous coordonnez les travaux et l'ensemble des activités du chantier de construction neuve, de réhabilitation ou d'entretien. Vous avez des connaissances en hydromécanique et des notions de soudure. Vous savez lire et interpréter des plans industriels. Vous maîtrisez les techniques d'assemblages et de manutention. Vous connaissez les règles et les dispositifs de sécurité. Véritable meneur d'hommes, vous savez fédérer vos équipes, gérer les conflits.

DESCRIPTIF DU POSTE

PREPARATION DE CHANTIER

- Prendre connaissance du dossier technique

- Lire les plans réalisés par le service Ingénierie, et apporter des modifications techniques au besoin
- Participer aux réunions préparatoires avec les chargés d'affaires et les ingénieurs d'études
- Organiser et planifier en relation avec les services : Ingénierie, Travaux, Comptabilité et Ressources Humaines (en estimant les moyens humains et matériels nécessaires)
- Prévoir et coordonner les interventions sur le chantier avec les autres prestataires éventuels

SUR LE CHANTIER

- Préparer et installer la zone de chantier : dispositifs de sécurité, balisage, affichages etc.
- Informer les salariés sur les éventuels hébergements de proximité, et les déplacements prévus
- Former les salariés et intérimaires aux règles de sécurité, de propreté, et aux procédures qualités mise en place dans l'entreprise, avant le démarrage des travaux.
- Répartir les tâches entre les différents ouvriers présents sur le chantier, et motiver les troupes
- Gérer et contrôler l'avancement des travaux en tenant compte du planning établi
- Gérer les imprévus (absences, maladies) et les éventuels problèmes relationnels avec/entre les collaborateurs (support du service RH)
- Vérifier la qualité du travail rendue de ses ouvriers
- Effectuer les achats nécessaires au chantier, après validation du chargé d'affaires
- Assurer des tâches administratives : pointages des salariés, des intérimaires, vérification des bons de commande, factures => il veille au respect des coûts qui ont été fixés par le contrat.
- Evaluer le personnel intérimaire pour le service des ressources humaines
- Préparer et participer aux réunions de chantier avec le chargé d'affaires
- Assurer la représentation de l'entreprise et rendre des comptes au chargé d'affaires sur l'avancement du chantier
- Réaliser des retours d'expérience entre le client et les chargés d'affaires

COMPETENCES REQUISES

- ⇒ Savoirs : Connaissances en hydromécanique et notions en soudure, lecture et interprétation des plans industriels, connaissance et maîtrise des gestes et postures dans le cadre des manutentions de pièces, maîtrise des techniques d'assemblage et de manutention, Connaissance des règles et des dispositifs de sécurité.
- ⇒ Savoirs-être : Débrouillard, Dynamique, Affirmation de soi, Honnête, Organisé(e), Observateur, Ponctuel, Capacité à travailler sous pression, Convaincant, Dominant et Direct, Volontaire, Habileté manuelle, Etre à l'écoute, Prévoyant, Etre un leader pour son équipe, Capacité à gérer les conflits relationnels, Gestion des priorités, Anticiper.

CONTACT

Service Recrutement

Mail : recrutement@hydrokarst.fr